



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารการเงินและบริหารองค์กร กลุ่มงานบริหารกลาง โทร ๐ ๒๗๙๔ ๖๐๕๓

ที่ สกนช.(บก.) ๑๒๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความเห็นชอบการกำหนดตัวอย่างพฤติกรรม [แนวปฏิบัติ ควรทำ (Dos) และไม่ควรรทำ (Don'ts)]

ตามข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง

ตามข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ข้อ ๘ ให้หน่วยงานขององค์การมหาชนที่ทำหน้าที่ด้านการบริหารงานบุคคล ทำหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม และ (๕) กำหนดให้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ ที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจขององค์การมหาชน เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารกลาง ได้จัดทำตัวอย่างพฤติกรรม [แนวปฏิบัติ ควรทำ (Dos) และไม่ควรรทำ (Don'ts)] ตามข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง ดังนั้น กลุ่มงานบริหารกลาง จึงขอความเห็นชอบการกำหนดตัวอย่างพฤติกรรมดังกล่าว เพื่อนำไปเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานได้เรียนรู้และทำความเข้าใจเกี่ยวกับการรักษาจริยธรรมที่เข้าใจง่ายและชัดเจน พร้อมทั้งสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานและประพฤติปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวกุลธิดา สมิตไมตรี

(นางสาวกุลธิดา สมิตไมตรี)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารกลาง

นายวิศักดิ์ วัฒนศัพท์

๑๐๙

(นายวิศักดิ์ วัฒนศัพท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง

# ตัวอย่างพฤติกรรม

## [แนวปฏิบัติ ควรทำ (Dos) และไม่ควรทำ (Don'ts)]

ตามข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2566

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 76 วรรคสาม บัญญัติว่า “รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว” และมาตรา 258 ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ข้อ (4) บัญญัติว่า “ให้มีการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานบุคลากรภาครัฐ เพื่อจูงใจให้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง โดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรการคุ้มครองป้องกันบุคลากรภาครัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา”

#### 1.2 พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562

“มาตรา 5 มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

- (1) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (2) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (3) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- (4) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (6) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

มาตรฐานทางจริยธรรมตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินใจความถูกต้อง การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรงตนในการกระทำความดีและละเว้นความชั่ว”

1.3 ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2563

“ข้อ 12 หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมมาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานหรือสาขาวิชาชีพได้”

## 2. ตัวอย่างพฤติกรรม [แนวปฏิบัติ ควรทำ (Dos) และไม่ควรทำ (Don'ts)]

ข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2566 ประกาศบังคับใช้เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 ได้จัดทำขึ้นโดยสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม ทั้งนี้ เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงกำหนดตัวอย่างพฤติกรรม [แนวปฏิบัติ ควรทำ (Dos) และไม่ควรทำ (Don'ts)]

**จริยธรรม ข้อ 1** ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ตัวอย่างพฤติกรรม :	
ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ มีความจงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจในความเป็นไทย ปกป้อง ดูแลผลประโยชน์และความมั่นคงของชาติ</li> <li>✓ แสดงออกถึงการสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li> <li>✓ ประพฤติปฏิบัติตนตามหลักศาสนา นำหลักธรรมคำสอนตามศาสนาที่ตนนับถือมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน สืบทอด และทำนุบำรุงศาสนา</li> <li>✓ ส่งเสริม สนับสนุน การปฏิบัติศาสนกิจ</li> <li>✓ แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ แสดงออกในลักษณะดูหมิ่นเหยียดหยาม หรือกระทำการอันเป็นการทำลายความมั่นคงของชาติ</li> <li>✗ กระทำการอันเป็นการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศ และแสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทย</li> <li>✗ แสดงกิริยาวาจาในเชิงลบหลู่หรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง</li> <li>✗ ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจ</li> <li>✗ แสดงออกด้วยกิริยาวาจาหรือการกระทำในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</li> </ul>

**จริยธรรม ข้อ 2** ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

<b>ตัวอย่างพฤติกรรม :</b>	
<b>ควรทำ (Dos)</b>	<b>ไม่ควรทำ (Don'ts)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้</li> <li>✓ มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน และพร้อมที่จะรับผิดชอบเมื่อทำงานผิดพลาดและยินดีแก้ไข</li> <li>✓ กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ และพร้อมรับการตรวจสอบรวมถึงรับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนได้ปฏิบัติอย่างมีเหตุผลและชอบธรรม กล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำของตนเอง</li> <li>✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรี ความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล</li> <li>✓ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและพร้อมที่จะแก้ไขหรือปรับปรุงเมื่อพบข้อผิดพลาดโดยเร็วที่สุด</li> <li>✓ ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ใส่ใจ ระมัดระวัง ถูกต้อง รักษาผลประโยชน์สาธารณะอย่างเต็มความสามารถ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานหรืออาชีพของตน</li> <li>✗ ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิดความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่น เมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</li> <li>✗ หาทางปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ</li> <li>✗ ใช้เวลาและทรัพยากรของทางราชการ เพื่อทำงานภายนอกให้ผลประโยชน์กับตนเองและครอบครัว</li> <li>✗ ใช้สิ่งของ วัสดุอุปกรณ์ หรือซอฟต์แวร์ในการโจรกรรมข้อมูลข่าวสาร ละเมิดลิขสิทธิ์</li> <li>✗ นำข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับของหน่วยงานไปใช้ เพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวและพวกพ้อง</li> <li>✗ ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเอง โดยมีได้ระบุแหล่งที่มา รวมทั้งใช้สิ่งของ วัสดุอุปกรณ์ หรือซอฟต์แวร์ที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์หรือผิดกฎหมาย</li> </ul>

### จริยธรรม ข้อ 3 กล่าวตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

ตัวอย่างพฤติกรรม :	
ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายและทำนองคลองธรรม</li> <li>✓ ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย และกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย</li> <li>✓ ปฏิบัติงานตามหลักวิชาการ ตามหลักการ และจรรยาบรรณ โดยไม่ประนีประนอม ไม่หวั่นเกรงต่อการข่มขู่หรืออิทธิพลใดๆ</li> <li>✓ เปิดเผยมการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ โดยไม่ปล่อยปละละเลย</li> <li>✓ ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</li> <li>✓ กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนเมื่อพบเห็นการกระทำผิด หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ</li> <li>✓ ให้งานแก่ผู้กระทำความดี และกล้าลงโทษผู้กระทำความผิดอย่างเหมาะสม เป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ หลีกเลียงกฎหมาย หรืออาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของหน่วยงานหรือของทางราชการ</li> <li>✗ ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่ หรืออิทธิพลใดๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม</li> <li>✗ ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงผลกระทบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น</li> <li>✗ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส</li> <li>✗ ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน</li> <li>✗ ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและประชาชน</li> </ul>

## จริยธรรม ข้อ 4 คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

ตัวอย่างพฤติกรรม :	
ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และปฏิบัติตามมาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนคู่มือ แนวทางการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน</li> <li>✓ ตัดสินใจและกระทำการใดๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย หลักคุณธรรมที่ชอบธรรม โดยยึดหลักเหตุผลของสาธารณะ ประเทศชาติ และมนุษยธรรม</li> <li>✓ มีจิตสาธารณะ จิตอาสา อุทิศตน ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน</li> <li>✓ มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สิน บุคลากร และเวลาของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมในงานและอาชีพของตน</li> <li>✓ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือคำแนะนำเกี่ยวกับการรับของขวัญ ของกำนัล การรับรองแขก และจัดการกับผลประโยชน์ทับซ้อน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม หรือเอาประโยชน์ส่วนตนมาทำให้ประโยชน์ส่วนรวมต้องเสียไป</li> <li>✗ ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพล กดดันต่อการตัดสินใจใดๆ ของตนหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่</li> <li>✗ หาทางปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงอน การปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ</li> <li>✗ นำวัสดุ ครุภัณฑ์ อันเป็นทรัพย์สินที่ต้องใช้ร่วมกันของหน่วยงานหรือของทางราชการกลับไปใช้เป็นทรัพย์สินส่วนตัวที่บ้าน</li> <li>✗ ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตนไม่ว่าจะเป็นของขวัญ รางวัล หรือผลประโยชน์รูปแบบใดๆ</li> <li>✗ เข้าไปเกี่ยวข้องในการทำธุรกรรมกับคู่สัญญาที่มีความเกี่ยวข้องกับตน เช่น ครอบครัวญาติสนิท หรือที่ตนเป็นเจ้าของหรือหุ้นส่วน แม้สิ้นสุดการทำงานให้หน่วยงานเดิม</li> <li>✗ เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับหน่วยงาน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของหน่วยงานนั้น ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม</li> </ul>

## จริยธรรม ข้อ 5 มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ตัวอย่างพฤติกรรม :	
ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง</li> <li>✓ มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม</li> <li>✓ มีความเพียรพยายาม มุ่งมั่น ตั้งใจในการปรับปรุงพัฒนาผลงานและกระบวนการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุดอยู่เสมอ</li> <li>✓ แสวงหาวิธีปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้ทรัพยากรและงบประมาณอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์</li> <li>✓ สร้างความสามัคคีกัน ร่วมแรงร่วมใจกันปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกลุ่มหรือทีมงาน และบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกันได้อย่างดีที่สุด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดติดกับกระบวนการ ระเบียบ หรือกฎหมาย ที่ล้าหลังหรือไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงานและเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน</li> <li>✗ ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติ หรือตามความพึงพอใจส่วนตัว</li> <li>✗ ย่อท้อต่อปัญหาอุปสรรคและกระบวนการในการปฏิบัติงาน รวมถึงปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง อันจะส่งผลทำให้ภารกิจนั้นไม่สำเร็จตามเป้าหมาย</li> <li>✗ ขาดสำนึกรับผิดชอบในหน้าที่ของตนและหน้าที่ต่อเพื่อนร่วมงาน</li> <li>✗ สำคัญตนผิดหรือเชื่อมั่นในความรู้ความสามารถของตนจนไม่เปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น</li> </ul>

## จริยธรรม ข้อ 6 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

ตัวอย่างพฤติกรรม :	
ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคและเที่ยงธรรม และให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>✓ ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่ชักช้า</li> <li>✓ ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจเรื่องต่างๆ</li> <li>✓ วางตัวเป็นกลางทางการเมือง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง</li> <li>✗ ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน</li> <li>✗ ใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัว เอื้อประโยชน์ให้แก่พวกพ้องของตนเอง</li> <li>✗ อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกหรือเลือกปฏิบัติต่อนักการเมืองหรือพรรคการเมือง</li> <li>✗ แสดงออกซึ่งกิริยาอาการและวาจาในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนโดยมีอคติ รวมทั้งสื่อไปในทางดูหมิ่นเหยียดหยาม ไม่เคารพศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์</li> </ul>

## จริยธรรม ข้อ 7 ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ตัวอย่างพฤติกรรม :	
ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ดำรงตนเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>✓ ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด</li> <li>✓ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติตามความเหมาะสม</li> <li>✓ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ ประพฤติหรือกระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ</li> <li>✗ พุ่มเฟิย หรือดำรงตนเกินกว่าฐานะานุรูปแห่งตน</li> <li>✗ แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรม อันมีลักษณะเป็นการคุ่มคามทางเพศ</li> <li>✗ ดูหมิ่น เหยียดหยาม ด้อยค่า หรือปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมต่อผู้อื่น</li> <li>✗ ฝ่าฝืน หลีกเลียง ละเลย การปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ กฎหมาย จรรยาบรรณวิชาชีพ มาตรฐาน หรือข้อบังคับ หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของหน่วยงาน</li> </ul>