

รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน
งวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๓

คำชี้แจง

๑. แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน งวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๓

๑.๑ ให้ทุนหมุนเวียนกรอกข้อมูลผลการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามบันทึกข้อตกลงการประเมินการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ในแบบฟอร์ม “รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน งวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๓” ซึ่งประกอบไปด้วย ๓ ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ ๑ : สำหรับกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการเงิน ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านปฏิบัติการ (ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ - ๓)

ส่วนที่ ๒ : สำหรับกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดร่วมด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน และด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงานและลูกจ้าง (ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ - ๕)

ส่วนที่ ๓ : สำหรับกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดร่วมด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (ตัวชี้วัดด้านที่ ๖)

๑.๒ ทุนหมุนเวียนสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานผลฯ ได้จาก www.cgd.go.th โดยเลือกหัวข้อ “เรื่องที่น่าสนใจ” เลือกหัวข้อ “เงินนอกงบประมาณ” เลือกหัวข้อ “ระบบประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน” และเลือกหัวข้อข่าว “แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน งวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๓” ตามลำดับ

๒. ให้ทุนหมุนเวียนกรอกข้อมูลและอธิบายผลการดำเนินงานในแบบฟอร์มฯ ตามข้อ ๑ โดยระบุคำอธิบายเพิ่มเติมสำหรับผลการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัดให้ชัดเจน และแนบเอกสาร/หลักฐานอ้างอิงที่เกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานที่ถูกต้องและครบถ้วนในรูปของเอกสารสำเนา หรือ file ที่บันทึกใน CD Rom/Flash Drive ทั้งนี้ เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มตามข้อ ๑ ต้องตรงกับที่จัดส่ง โดยผู้ประเมินจะพิจารณาเฉพาะตัวชี้วัดที่มีเอกสาร/หลักฐานอ้างอิงครบถ้วนเท่านั้น ในกรณีที่ไม่มีเอกสาร/หลักฐานอ้างอิงหรือไม่ครบถ้วน จะถือว่าทุนหมุนเวียนดำเนินการในตัวชี้วัดนั้นๆ ไม่ครบถ้วน อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ตัวชี้วัดนั้นๆ มีเอกสาร/หลักฐานอ้างอิงเป็นจำนวนมาก ขอให้ทุนหมุนเวียนพิจารณาคัดเลือกเฉพาะส่วนเกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด ในกรณีที่คณะทำงานจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนได้มีข้อสังเกตต่อทุนหมุนเวียน ให้รายงานการดำเนินงานตามข้อสังเกตดังกล่าว ด้วย

๓. กำหนดเวลาการจัดส่งรายงานผลฯ

๓.๑ ทุนหมุนเวียนที่บัญชีเริ่มเดือนตุลาคม (ทุนปีงบประมาณ) ให้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.๒ ทุนหมุนเวียนที่บัญชีเริ่มเดือนมกราคม (ทุนปีปฏิทิน) ให้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

หากทุนหมุนเวียนจัดส่งรายงานผลฯ ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด จะถูกปรับลดคะแนนวันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน

๔. การจัดส่งรายงานผลฯ

๔.๑ จัดส่งรายงานผลฯ ให้กรมบัญชีกลาง (เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง) ให้จัดส่งแบบฟอร์มตามข้อ ๑ รวมทั้งแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ แผนยุทธศาสตร์ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล แผนปฏิบัติการด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ แผนงานการบริหารความเสี่ยง คู่มือการบริหารความเสี่ยง แผน/คู่มืออื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน และเอกสาร/หลักฐานอ้างอิงตามข้อ ๒ ประกอบการประเมินผลเฉพาะตัวชี้วัดร่วมด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (ตัวชี้วัดด้านที่ ๖) จำนวนอย่างละ ๑ ชุด (สามารถบันทึก file ใน CD Rom/Flash Drive ได้)

๔.๒ จัดส่งรายงานผลฯ ให้บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด (เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ให้จัดส่งแบบฟอร์มข้อ ๑ และเอกสาร/หลักฐานอ้างอิงตามข้อ ๒ จำนวน ๑ ชุด (สามารถบันทึก file ใน CD Rom/Flash Drive ได้) (ที่อยู่ : บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด เลขที่ ๑๙๑ อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้น ๑๘ ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐ E-mail : chanes@tris.co.th โทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๒ ๓๐๐๐ ต่อ ๘๒๓๒ โทรสาร ๐ ๒๒๓๑ ๓๖๘๑ ติดต่อคุณชนศ รุจิโกไทย)

รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน งวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๓

ชื่อทุนหมุนเวียน กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง

ชื่อผู้รับผิดชอบ/ประสานงาน นางสาวกิงกานัญญ์ บรรจงอักษร

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผน หน่วยงานสังกัด สำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง

โทรศัพท์ ๐ ๒๗๙๔ ๖๐๗๓ FAX ๐ ๒๗๙๔ ๖๐๗๐

E - mail : kingkan@efai.or.th

ส่วนที่ ๑

สำหรับกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการเงิน ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านปฏิบัติการ (ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ - ๓)

ด้านที่ ๑ การเงิน (ร้อยละ ๒๐)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ การบริหารสภาพคล่องกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
การบริหารสภาพคล่อง กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง	ระดับ	๑๐	๑	-	๓	-	๕	๕

คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน :

๑. การดำเนินงานสำคัญ ที่ช่วยสนับสนุนผลลัพธ์ของการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้

- ติดตาม วิเคราะห์สถานการณ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง
- ติดตามนโยบายภาครัฐในการดำเนินนโยบายด้านพลังงานที่มีผลกระทบต่อเงินกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง
- ประเมินสถานะเงินกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงเปรียบเทียบกับภาวะการชดเชย รวมถึงรายได้ที่เข้ามาเป็นประจำ
- จัดทำแผนบริหารสภาพคล่องเงินกองทุนน้ำมันฯ โดยนำแนวทางการบริหารเงินตาม พ.ร.บ. ทุนหมุนเวียนมาใช้ ประกอบการจัดทำแผนด้วย

๒. ในปีที่ผ่านมาการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้วมีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ

๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน

-

๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)

-

๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด

- กองทุนมีสภาพคล่อง ไม่ต่ำกว่า ๓๑ เดือน ตลอดทั้งปี ๒๕๖๓

๔. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ การบริหารอัตราผลตอบแทนจากการบริหารเงินฝากของกองทุนฯ

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
การบริหารอัตราผลตอบแทนจากการบริหารเงินฝากของกองทุนฯ	ร้อยละ	๑๐	X+๐.๒๐	X+๐.๒๕	X+๐.๓๐	X+๐.๓๕	X+๐.๔๐	-

รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

<p>๑. การดำเนินงานสำคัญ ที่ช่วยสนับสนุนผลลัพธ์ของการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้</p> <p>-</p>
<p>๒. ในปีที่ผ่านมาดำเนินการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้วมีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ</p> <p>๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน</p> <p>-</p> <p>๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)</p> <p>-</p>
<p>๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>ขอยกเลิกตัวชี้วัดที่ ๑.๒ เนื่องจากกรมบัญชีกลางให้สำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง (สกนช.) นำเงินกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงมาฝากกระทรวงการคลังจนกว่าคณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงจะกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินกองทุนฯ จะแล้วเสร็จ ปัจจุบัน สกนช. ได้จัดทำระเบียบฯ และได้รับความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลางแล้ว โดยระเบียบดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ส่งผลให้ยังไม่มีการนำเงินกองทุนน้ำมันไปจัดหาผลประโยชน์ จึงจำเป็นต้องขอยกเลิกตัวชี้วัดการบริหารอัตราผลตอบแทนตามหนังสือที่ พน ๕๗๐๐.๑/๔๔๒ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓</p>

ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ ๑๕)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ
			๑	๒	๓	๔	๕	
การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	การจัดทำรายงานการศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ของทุนหมุนเวียน นำเสนอให้คณะกรรมการทุนหมุนเวียนเห็นชอบได้แล้วเสร็จ	การจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ของทุนหมุนเวียน (๓-๕ ปี) และประจำปี บัญชี ๒๕๖๓ นำเสนอ คณะกรรมการทุนหมุนเวียนได้แล้วเสร็จ	ทุนหมุนเวียนดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ของทุนหมุนเวียน ประจำปี บัญชี ๒๕๖๓ สำเร็จ ร้อยละ ๗๕	ทุนหมุนเวียนดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ของทุนหมุนเวียน ประจำปี บัญชี ๒๕๖๓ สำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐	ทุนหมุนเวียนดำเนินงานบรรลุได้ตามเป้าหมายของแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ของทุนหมุนเวียน ประจำปี บัญชี ๒๕๖๓ สำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐	๑

คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน :

๑. การดำเนินงานสำคัญ ที่ช่วยสนับสนุนผลลัพธ์ของการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้
๒. ในปีที่ผ่านมาการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้วมีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ ๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน - ๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี) -
๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด - มีการรายงานผลการประเมินความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง ให้คณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงทราบแล้ว เมื่อ ๙ พ.ย. ๖๓ - ผู้มีส่วนได้เสียเห็นควรให้กองทุนฯ มีการดำเนินงานต่อไป เนื่องจากกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงรักษาเสถียรภาพราคาน้ำมันให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ตลอดจนให้ภาคธุรกิจสามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้ และแก้ไขปัญหาเมื่อเกิดวิกฤตการณ์น้ำมันในตลาดโลกได้
๔. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒.๒ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	๑๐	๖๕	๗๐	๗๕	-	X	๘๕

รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

<p>๑. การดำเนินงานสำคัญ ที่ช่วยสนับสนุนผลลัพธ์ของการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อผู้ที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ โดยกองทุนฯ ได้ส่งแบบสำรวจความพึงพอใจให้กรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษาฯ เพื่อพิจารณาให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และได้รับความเห็นชอบในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓
<p>๒. ในปีที่ผ่านมาดำเนินการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้ว มีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ</p> <p>๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน</p> <ul style="list-style-type: none"> - <p>๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เนื่องด้วยระยะเวลาในการสำรวจความพึงพอใจที่จำกัด ส่งผลให้การสำรวจความพึงพอใจยังไม่ครอบคลุมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ ในทุกกลุ่มเป้าหมาย ดังนั้น ในปีถัดไปกองทุนฯ จะมีการสำรวจความพึงพอใจให้ครอบคลุมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และปรับปรุงแบบสำรวจความพึงพอใจเพื่อให้เกิดประโยชน์ในการจัดเก็บข้อมูลเพื่อพัฒนากองทุนฯ ต่อไป
<p>๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด (ผลสิ้นปีบัญชีเมื่อเทียบกับแผนงาน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการที่มีต่อกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พบว่า ในภาพรวมตัวอย่างมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๒๕ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๐๐ เมื่อจำแนกเป็นรายประเด็น จะเห็นได้ว่า ตัวอย่างมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยรับและเบิกจ่ายเงิน ค่าเฉลี่ย ๔.๓๒ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๔๐ รองลงมา คือ การให้บริการของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายเลขานุการอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๓๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๐ และความพึงพอใจต่อการให้บริการของคณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง (กบน.) ค่าเฉลี่ย ๔.๒๔ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๘๐ ตามลำดับ

ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ (ร้อยละ ๓๐)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละของการจ่ายเงินชดเชยให้แก่หน่วยงานที่เบิกภายในระยะเวลามาตรฐาน

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ
			๑	๒	๓	๔	๕	
๓.๑ ร้อยละของการจ่ายเงินชดเชยให้แก่หน่วยงานที่เบิกภายในระยะเวลามาตรฐาน	ร้อยละ	๑๕	๙๐	๙๒.๕	๙๕	๙๗.๕	๑๐๐	๑

รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

<p>๑. การดำเนินงานสำคัญ ที่ช่วยสนับสนุนผลลัพธ์ของการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้</p> <p>-</p>
<p>๒. ในปีที่ผ่านมาการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้ว มีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ</p> <p>๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน</p> <p>-</p> <p>๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)</p> <p>- การเบิกจ่ายเงินชดเชย ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจะตรวจสอบข้อมูลการขอรับเงินในเบื้องต้น เพื่อส่งเอกสารขอรับเงินชดเชยให้สำนักงานกองทุนฯ เพื่อตรวจสอบก่อนเบิกจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยโดยตรง ซึ่งเป็นภารกิจที่เพิ่มขึ้นจากเดิมและมีปริมาณงานค่อนข้างมาก ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>- ในปี ๒๕๖๓ ใช้ระยะเวลาเฉลี่ยในการเบิกจ่ายเงินชดเชย จำนวน ๓๗.๒๔ วัน</p>

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามพระราชบัญญัติกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๒

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ
			๑	๒	๓	๔	๕	
๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามพระราชบัญญัติกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๒	ร้อยละ	๑๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๙๕

รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน :

<p>๑. การดำเนินงานสำคัญ ที่ช่วยสนับสนุนผลลัพธ์ของการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้</p> <p>- มีการจัดทำและเสนอแผนรองรับวิกฤตการณ์ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง แผนยุทธศาสตร์กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง และแผนการลดการจ่ายเงินชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีส่วนผสมของเชื้อเพลิงชีวภาพ และกฎหมายลำดับรอง ให้คณะอนุกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการปฏิบัติงานภายใต้พระราชบัญญัติกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๒ พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ก่อนที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงพิจารณาต่อไป</p>

๒. ในปีที่ดำเนินการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้ว มีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ

๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านกฎหมาย เพื่อพิจารณาปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ ตามพระราชบัญญัติกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ สำนักงานกองทุนฯ ได้จัดเตรียมไว้อีกครั้ง ก่อนนำเสนอ คณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงเห็นชอบ

๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)

- การพิจารณาโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังของสำนักงานฯ ไม่เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ ส่งผลให้การจัดทำ กฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างองค์กรล่าช้าออกไป อย่างไรก็ตาม สำนักงานฯ ได้เร่งระเบียบหรือประกาศ ที่เกี่ยวข้องไว้เรียบร้อยแล้ว หากมีการแก้ไข ปรับปรุง ก็สามารถดำเนินการได้ทันที

๓. ผลงานที่เกิดขึ้นจริงเมื่อเทียบกับแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนด

- จัดทำแผนรองรับวิกฤตการณ์ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง แผนยุทธศาสตร์กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง และแผนการลดการจ่ายเงิน ชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีส่วนผสมของเชื้อเพลิงชีวภาพ เสนอ กพช. เมื่อ ๑๙ มี.ค. ๖๓ แล้ว และคณะรัฐมนตรีได้ เห็นชอบแผนดังกล่าวแล้ว เมื่อ ๒๐ ต.ค. ๖๓

- จัดทำและประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการส่งเงินเข้ากองทุนหรือได้รับเงินชดเชยและกำหนดอัตราเงินส่งเข้ากองทุน

- จัดทำระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง ว่าด้วยการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๓

- จัดทำกฎหมายลำดับรองตาม พ.ร.บ. กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วยเรื่อง หลักเกณฑ์การ เปรียบเทียบ การแต่งตั้งคณะกรรมการเปรียบเทียบ ประกาศค่าใช้จ่ายในกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการ จัดการกิจการของกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๓ การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่

- สำนักงานกองทุนฯ มีการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องในส่วนที่รับโอนจากสถาบันบริหารกองทุนพลังงาน เช่น การเบิก จ่ายเงินชดเชยกองทุนฯ การเบิกจ่ายเงินแก่หน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนฯ เป็นต้น

ส่วนที่ ๒

สำหรับกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดร่วมด้านการบริหารจัดการกองทุนหมุนเวียน และด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร
ผู้บริหารกองทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ - ๕)

วิธีการกรอกข้อมูลส่วนที่ ๒

- แบบฟอร์มจะมีการระบุข้อมูล “ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา” “น้ำหนัก” และ “ระดับคะแนน” ไว้เรียบร้อยแล้ว
- ให้กองทุนเวียนกรอกข้อมูลลงในช่อง “คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ” และ “คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน” ตามผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง โดยระบุให้ชัดเจน ครบถ้วน
- สำหรับตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน และตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคลได้มีการจำแนกกองทุนเวียนตามอำนาจบริหารจัดการในแต่ละตัวชี้วัดนั้นๆ ให้กองทุนเวียนกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานในกรณีของตนเอง ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ : การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานสำหรับทุนหมุนเวียนที่อยู่ระหว่างพัฒนาการบริหารจัดการ)

๑. สภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) การจัดให้มีระบบข้อร้องเรียน ช่องทางการรับข้อร้องเรียนและการจัดทำรายงานสรุปเกี่ยวกับข้อร้องเรียนภายในองค์กรนำเสนอผู้บริหารขององค์กร	๗	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียนและมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายปี	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียนและเสนอแนวทางแก้ไข พร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายปี	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียนและมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายไตรมาส	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียนและเสนอแนวทางแก้ไขพร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายไตรมาส	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียนและเสนอแนวทางแก้ไขพร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายเดือน	๔	<ul style="list-style-type: none"> - มีช่องทางรับข้อร้องเรียน และมีการรายงานให้ผู้บริหารทราบ - ไม่มีข้อร้องเรียน

๒. การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) การจัดทำ/ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง	๘	ไม่มี การจัดทำ/ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ทุนหมุนเวียนอยู่ระหว่างจัดทำ/ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง	คู่มือการบริหารความเสี่ยงของทุนหมุนเวียน แล้วเสร็จ โดยมีองค์ประกอบที่ดีของคู่มือครบถ้วน ^๑	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และคู่มือการบริหาร ความเสี่ยงผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน	ครบถ้วนตามระดับ ๔ และเผยแพร่คู่มือการบริหาร ความเสี่ยงให้กับผู้บริหารและพนักงานในองค์กร	๕	<ul style="list-style-type: none"> - มีการทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง โดยคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง และเผยแพร่ใน Internet ให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในองค์กรรับทราบ - คณะอนุกรรมการประเมินผลฯ ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ตามอำนาจหน้าที่ข้อ ๒.๓ ตามคำสั่ง กบป. ที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ มี.ค. ๖๓

๓. การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร	๑๕	มีการระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร แต่ไม่สอดคล้องกับกระบวนการควบคุมภายใน	มีการระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร โดยมีเกณฑ์การพิจารณาระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอควบคู่ไปกับการระบุความเสี่ยงระดับองค์กร	ครบถ้วนตามระดับ ๒ และการระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร ได้พิจารณาถึงระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk) หลังจากการควบคุมภายใน	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร มีความเชื่อมโยงกับเป้าหมายประจำปีของทุนหมุนเวียน	ครบถ้วนตามระดับ ๔ และสามารถแสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่ในปีก่อนหน้ากับปีที่ประเมินได้ชัดเจน	๓	เสนอแผนบริหารความเสี่ยงให้คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว

๔. การประเมินความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร (ระดับความรุนแรง = โอกาส x ผลกระทบ)	๑๕	ไม่มีการประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร	มีการประเมินเฉพาะโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงระดับองค์กร	มีการประเมินทั้งโอกาสและผลกระทบ ครบทุกความเสี่ยง ระดับองค์กร	มีการประเมินทั้งโอกาสและผลกระทบ ครบทุกความเสี่ยง ระดับองค์กร โดยใช้ฐานข้อมูลของทุนหมุนเวียนในการพิจารณา	ครบถ้วนตามระดับ ๔ รวมถึงมีการจัดทำแผนภาพความเสี่ยงระดับองค์กร (Risk Profile)	๓	เสนอแผนบริหารความเสี่ยงให้คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว

๕. การตอบสนองความเสี่ยง

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนน ที่คาดว่าจะ ได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) การกำหนดแผนงาน การบริหารความเสี่ยง ระดับองค์กร	๑๕	ไม่มี การกำหนด แผนงาน การบริหาร ความเสี่ยง	มีการกำหนด แผนงาน การบริหาร ความเสี่ยง มากกว่าร้อยละ ๕๐ ของความเสีย งระดับองค์กร	มีการกำหนด แผนบริหาร ความเสี่ยง ครบทุก ปัจจัยเสี่ยง ระดับองค์กร	มีการกำหนด แผนบริหาร ความเสี่ยง ครบทุกปัจจัยเสี่ยง ระดับองค์กร โดยมีการวิเคราะห์ Cost-Benefit ในแต่ละทางเลือก	ครบถ้วนตามระดับ ๔ รวมถึง แผนบริหาร ความเสี่ยงผ่าน ความเห็นชอบ จากคณะกรรมการ บริหาร ทุนหมุนเวียน	๓	เสนอแผนบริหารความเสี่ยงให้คณะอนุกรรมการ พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว

๖. กิจกรรมการควบคุมภายใน

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนน ที่คาดว่าจะ ได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) ผู้บริหารทุนหมุนเวียน และผู้บริหารระดับรอง มีการสอบทาน รายงานทางการเงิน และรายงานที่ไม่ใช่ ทางการเงิน	๑๐	ไม่มีการสอบทาน รายงาน	มีการสอบทาน รายงานทาง การเงินหรือ ที่ไม่ใช่ทางการเงิน ครบทุกไตรมาส	มีการสอบทาน รายงานทางการเงิน และ ที่ไม่ใช่ทางการเงิน ครบทุกไตรมาส	มีการสอบทาน รายงานทางการเงินและ ที่ไม่ใช่ทางการเงิน ครบทุกไตรมาส และมี การสอบทานที่มีความถี่ มากกว่ารายไตรมาส	มีการสอบทาน รายงานทางการเงิน และ ที่ไม่ใช่ทางการเงิน ครบทุกไตรมาส และมีการสอบทาน เป็นรายเดือน ครบ ๑๒ เดือน	๒	มีการสอบทานรายงานที่ไม่ใช่การเงินโดย คณะอนุกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ

๗. สารสนเทศและการสื่อสาร

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนน ที่คาดว่าจะ ได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) การใช้สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการติดตาม การดำเนินกิจกรรมตาม แผนการบริหารความ เสี่ยง	๒๕	ไม่สามารถ ดำเนินงานตาม แผนบริหาร ความเสี่ยงได้	สามารถ ดำเนินงาน ตามแผนบริหาร ความเสี่ยงได้ มากกว่า ร้อยละ ๕๐ ของแผน	ดำเนินงาน ตามแผน บริหารความเสี่ยง ได้ครบถ้วน ครบทุก ปัจจัยเสี่ยง	ครบถ้วนตาม ระดับ ๓ และ ความเสี่ยงระดับองค์กร ลดลงได้มากกว่า ร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายรวม ตามแผน ความเสี่ยง	ครบถ้วนตาม ระดับ ๓ และ ระดับความรุนแรง ของปัจจัยเสี่ยง ทุกปัจจัยเสี่ยง สามารถลดลงได้ ตามเป้าหมาย ที่กำหนด	๓	มีการเผยแพร่คู่มือและการติดตามรายงานผลใน internet ที่ช่วยสนับสนุนการติดตามการดำเนิน กิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยง และ รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการ ทราบ

๘. การติดตามผลและการประเมินผล

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนน ที่คาดว่าจะ ได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) การประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ	๒	ไม่มีการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน	-	มีการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานแต่ไม่ครบถ้วนตามภารกิจของทุนหมุนเวียน	-	มีการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานครบถ้วนตามภารกิจของทุนหมุนเวียน	๕	การควบคุมภายในของ สกนช. เป็นไปตามระบบการควบคุม ภายในที่กำหนดไว้ มีความเพียงพอและบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน
(๒) การส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ	๒	ไม่ส่งผลการประเมิน/ส่งผลการประเมินล่าช้ากว่ากำหนดเวลา	-	-	-	ทันตามกำหนดเวลา (ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นปีบัญชี)	๕	- สบพน. จัดทำรายงานการประเมินระบบการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (แบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖) และส่งให้กระทรวงพลังงาน เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ - สกนช. จัดทำรายงานการจัดวางระบบควบคุมภายใน และส่งให้กระทรวงพลังงาน เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
(๓) การสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน	๑	ไม่มีการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน	-	มีการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน	-	มีการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายในและมีแนวทางในการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน	๕	มีการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในด้วยวิธีการสอบทานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดย สกนช. มีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ : การตรวจสอบภายใน

กรณีที่ ๑ ทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยงานตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียนเอง

๑. บทบาทความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					คะแนน ที่คาดว่าจะ ได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) บทบาท คณะกรรมการ ตรวจสอบ	๕	ไม่มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ ตรวจสอบ	มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ ตรวจสอบ	มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการ ตรวจสอบและ จัดทำกฎบัตรของ คณะกรรมการ ตรวจสอบแล้วเสร็จ	คณะกรรมการ ตรวจสอบมีการ ประชุมไม่ครบทุก ไตรมาส เพื่อ พิจารณาประเด็นที่ สำคัญเกี่ยวกับการ ดำเนินงานของ หน่วยตรวจสอบ ภายใน	คณะกรรมการ ตรวจสอบมีการ ประชุมไตรมาสละ ๑ ครั้ง เพื่อพิจารณา ประเด็นที่สำคัญ เกี่ยวกับการ ดำเนินงานของ หน่วยตรวจสอบ ภายใน	๕	- คณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงได้ เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อ ๑๙ ก.พ. ๖๓ และ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงานใน ฐานะประธานกรรมการได้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง เมื่อ ๕ มี.ค. ๖๓
(๒) การจัดทำกฎบัตร ของหน่วย ตรวจสอบภายใน	๕	มีการจัดทำ กฎบัตรที่มี ประเด็นสำคัญ ไม่ครบถ้วน	-	มีการจัดทำ กฎบัตรที่มีประเด็น สำคัญครบถ้วน และกฎบัตรได้รับความ เห็นชอบจาก คณะกรรมการ ตรวจสอบ/ผู้บริหาร สูงสุด ของทุนหมุนเวียน	-	มีการจัดทำ กฎบัตรที่มี ประเด็นสำคัญ ครบถ้วน และกฎบัตรได้รับความ เห็นชอบจาก คณะกรรมการ ตรวจสอบ/ผู้บริหาร สูงสุดของทุนหมุนเวียน และ มีการแจ้งเวียนกฎบัตร ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	๕	- เสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อ เม.ย. ๖๓ และคณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงได้ เห็นชอบกฎบัตร เมื่อ ๓๑ ส.ค. ๖๓ และได้เผยแพร่ กฎบัตรในเวปไซต์ของสำนักงานฯ แล้ว

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					คะแนน ที่คาดว่าจะ ได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๓) บทบาทของหน่วย ตรวจสอบภายในที่ ครบถ้วน	๕	หน่วยตรวจสอบ ภายในมีบทบาท ในการตรวจสอบ เฉพาะด้านข้อมูล และรายงาน ทางการเงิน (Financial) และการตรวจสอบ การดำเนินงาน (Performance)	-	หน่วยตรวจสอบ ภายในมีบทบาทใน การตรวจสอบ เฉพาะด้านข้อมูล และรายงาน ทางการเงิน (Financial) การตรวจสอบการ ดำเนินงาน (Performance) การปฏิบัติตาม กฎระเบียบต่างๆ (Compliance) และการดำเนินงาน ในทุกกิจกรรมของ องค์กร (Operation)	-	หน่วยตรวจสอบ ภายในมีบทบาท ในการตรวจสอบ เฉพาะด้านข้อมูลและ รายงานทางการเงิน (Financial) การตรวจสอบการ ดำเนินงาน (Performance) การปฏิบัติตาม กฎระเบียบต่างๆ (Compliance) และการดำเนินงาน ในทุกกิจกรรมของ องค์กร (Operation) และระบบสารสนเทศ (Information System)	๕	- หน่วยตรวจสอบภายในของ สกนช. มีบทบาท ครบถ้วน
(๔) บทบาทในการให้ คำปรึกษา	๕	ไม่มีการให้ คำปรึกษาแก่ ฝ่ายบริหาร	มีการให้ คำปรึกษา ตามแนวทาง การตรวจสอบ บางเรื่อง	มีการให้คำปรึกษา ตามแนวทาง การตรวจสอบ ครบทุกเรื่อง	มีการให้คำปรึกษา นอกเหนือจาก แนวทางการตรวจสอบ บางส่วน	มีการให้คำปรึกษา นอกเหนือจาก แนวทางการตรวจสอบ ครบถ้วน	๕	- มีการให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานภายใน สกนช.

๒. ความเป็นอิสระ

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					คะแนน ที่คาดว่าจะ จะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) โครงสร้างองค์กร มีความเป็นอิสระ	๑๐	โครงสร้างองค์กร ไม่ส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความ เป็นอิสระในการ ปฏิบัติงาน	-	-	-	โครงสร้างองค์กร ส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความ เป็นอิสระในการ ปฏิบัติงาน	๕	- ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน
(๒) ความเป็นอิสระ เที่ยงธรรมของ ผู้ตรวจสอบภายใน	๑๐	ผู้ตรวจสอบภายใน ได้รับมอบหมายให้ ปฏิบัติงานอื่นที่ไม่ใช่ งานที่เกี่ยวกับการ ตรวจสอบภายใน	-	-	-	ผู้ตรวจสอบภายใน ไม่ได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติงานอื่นที่ ไม่ใช่งานที่เกี่ยวกับ การตรวจสอบ ภายใน	๕	- ผู้ตรวจสอบภายในไม่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานอื่นที่ ไม่ใช่งานที่เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

๓. การวางแผนตรวจสอบระยะยาว และแผนตรวจสอบประจำปี

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					คะแนน ที่คาดว่าจะ จะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) การวางแผนตรวจสอบระยะยาว ตามฐานความเสี่ยง	๕	ไม่มีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนตรวจสอบระยะยาว	-	การประเมินความเสี่ยงที่ค่อนข้างเป็นระบบเพื่อการวางแผนตรวจสอบระยะยาว	-	การประเมินความเสี่ยงเป็นระบบสำหรับการวางแผนตรวจสอบระยะยาว	๕	- คณะอนุกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแผนการตรวจสอบเมื่อ ๓๐ เม.ย. ๖๓ และได้เห็นชอบเมื่อ ๒๘ พ.ค. ๖๓
(๒) การวางแผนตรวจสอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓	๕	ไม่มีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนตรวจสอบประจำปี	-	มีการประเมินความเสี่ยงที่ค่อนข้างเป็นระบบเพื่อวางแผนตรวจสอบประจำปี	-	มีการประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบเพื่อวางแผนตรวจสอบประจำปี และแผนตรวจสอบประจำปีมีความสอดคล้องกับแผนการตรวจสอบระยะยาว	๕	- คณะอนุกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแผนการตรวจสอบเมื่อ ๓๐ เม.ย. ๖๓ และได้เห็นชอบเมื่อ ๒๘ พ.ค. ๖๓
(๓) การนำความเห็นของฝ่ายบริหารมาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผน	๕	ไม่มีการนำความเห็นของฝ่ายบริหารมาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำแผน	-	มีการจัดทำหนังสือเพื่อให้ฝ่ายบริหารแสดงความเห็นในการจัดทำแผนการตรวจสอบและฝ่ายบริหารได้แสดงความคิดเห็นตอบกลับมา	-	มีการสัมภาษณ์ฝ่ายบริหารซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการวางแผนการตรวจสอบ	๕	- เสนอแผนตรวจสอบให้ ผอ.สพพ. เมื่อ ๒๓ ก.ค. ๖๒ - คณะอนุกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแผนการตรวจสอบเมื่อ ๓๐ เม.ย. ๖๓ และได้เห็นชอบเมื่อ ๒๘ พ.ค. ๖๓

๔. การวางแผนในรายละเอียดและการปฏิบัติงานตรวจสอบ

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					คะแนน ที่คาดว่าจะ ได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) การจัดทำแนวทางการตรวจสอบที่มีองค์ประกอบครบถ้วน	๕	ไม่มีการจัดทำแนวทางการตรวจสอบ	มีการจัดทำแนวการตรวจสอบที่มีองค์ประกอบไม่ครบถ้วนและจัดทำไม่ครบทุกเรื่อง	มีการจัดทำแนวการตรวจสอบมีองค์ประกอบไม่ครบถ้วนแต่จัดทำได้ครบทุกเรื่องที่ทำการตรวจสอบ	มีการจัดทำแนวการตรวจสอบที่มีองค์ประกอบครบถ้วนแต่ไม่ครบทุกเรื่องที่ตรวจสอบ	มีการจัดทำแนวทางการตรวจสอบที่มีองค์ประกอบครบถ้วนและจัดทำได้ครบทุกเรื่อง	๕	- มีการวางแผนและการปฏิบัติงานตรวจสอบ
(๒) การจัดทำแนวทางการตรวจสอบตามความเสี่ยง	๑๐	ไม่มีการจัดทำแนวทางการตรวจสอบ	มีการจัดทำแนวทางการตรวจสอบไม่ตามฐานความเสี่ยงและไม่ครบทุกเรื่องที่ทำการตรวจสอบ	มีการจัดทำแนวทางการตรวจสอบไม่ตามฐานความเสี่ยงแต่ครบทุกเรื่องที่มีการตรวจสอบ	มีการจัดทำแนวทางการตรวจสอบตามความเสี่ยงแต่ไม่ครบทุกเรื่องที่ตรวจสอบ	มีการจัดทำแนวทางการตรวจสอบตามความเสี่ยงและครบทุกเรื่องที่ตรวจสอบ	๕	- มีการวางแผนและการปฏิบัติงานตรวจสอบ

๕. การปิดการตรวจสอบ การรายงานผล และการติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					คะแนน ที่คาดว่าจะ ได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) การเปิดการตรวจสอบ อย่างเป็นทางการ	๕	ไม่มีการเปิดการ ตรวจสอบอย่างเป็นทางการ	-	-	-	มีการเปิดการ ตรวจสอบอย่างเป็นทางการ	๕	- มีหนังสือแจ้งการเข้าตรวจสอบ เอกสารปิดการ ตรวจสอบ และหนังสือรายงานผลการตรวจสอบต่อ ผอ.
(๒) การปิดการ ตรวจสอบอย่างเป็นทางการ	๕	ไม่มีการปิดการ ตรวจสอบอย่างเป็นทางการ	-	-	-	มีการปิดการตรวจสอบ อย่างเป็นทางการ	๕	- มีหนังสือแจ้งการเข้าตรวจสอบ เอกสารปิดการ ตรวจสอบ และหนังสือรายงานผลการตรวจสอบต่อ ผอ.
(๓) รายงานผลการ ตรวจสอบมีความ ทันกาล	๒	มีการจัดส่งรายงาน ผลการตรวจสอบให้ หัวหน้าหน่วยรับ ตรวจ เฉลี่ยเกินกว่า ๑๕ วันหลังจากปิด การตรวจสอบ	-	มีการจัดส่ง รายงานผลการ ตรวจสอบให้ หัวหน้าหน่วยรับ ตรวจ เฉลี่ย ภายใน ๑๕ วัน หลังจากการปิด การตรวจสอบ	-	มีการจัดส่งรายงานผล การตรวจสอบให้ หัวหน้าหน่วยรับตรวจ เฉลี่ยภายใน ๗ วัน หลังจากการปิดการ ตรวจสอบ	๕	- มีหนังสือแจ้งการเข้าตรวจสอบ เอกสารปิดการ ตรวจสอบ และหนังสือรายงานผลการตรวจสอบต่อ ผอ.
(๔) รายงานผลการ ตรวจสอบ มีองค์ประกอบ ครบถ้วน	๘	จัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบเสนอ หัวหน้าหน่วยรับ ตรวจไม่ครบทุกเรื่อง ตามแผนปฏิบัติงาน ตรวจสอบประจำปี	-	จัดทำรายงานผล การตรวจสอบ เสนอหัวหน้า หน่วยรับตรวจ ครบทุกเรื่องตาม แผนปฏิบัติงาน ตรวจสอบ ประจำปีแต่ องค์ประกอบไม่ ครบถ้วน	-	จัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบเสนอหัวหน้า หน่วยรับตรวจครบทุก เรื่องตามแผนปฏิบัติ งานตรวจสอบประจำปี และรายงานฯ มีองค์ประกอบ ครบถ้วน	๕	- มีหนังสือแจ้งการเข้าตรวจสอบ เอกสารปิดการ ตรวจสอบ และหนังสือรายงานผลการตรวจสอบต่อ ผอ.

ประเด็นย่อยพิจารณา	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนน					คะแนน ที่คาดว่าจะ จะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๕) มีระบบในการติดตามข้อเสนอแนะ และสามารถติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะได้อย่างครบถ้วน	๑๐	ไม่มีการติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ	มีการติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะเพียงบางส่วน	มีการติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะครบถ้วน	มีการติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะอย่างครบถ้วน และมีการรายงานผลการติดตามต่อคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้บริหารสูงสุดแต่ไม่ครบทุกไตรมาส	มีการติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะอย่างครบถ้วนและมีการรายงานผลการติดตามต่อคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้บริหารสูงสุดครบทุกไตรมาส	๕	- มีหนังสือแจ้งการเข้าตรวจสอบ เอกสารปิดการตรวจสอบ และหนังสือรายงานผลการตรวจสอบต่อผอ.

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ : การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

๑. แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑.๑ มีการจัดทำ/ทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญ	๕	ไม่มีการจัดทำ/ทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว)	มีการจัดทำ/ทบทวนแผนฯ แต่ไม่สอดคล้อง ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศไทย และไม่ตอบสนอง ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของทุนหมุนเวียน	มีการจัดทำ/ทบทวนแผนฯ ที่สอดคล้อง ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศไทย และตอบสนอง และสนับสนุน ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของทุนหมุนเวียน	มีการจัดทำ/ทบทวนแผนฯ ที่สอดคล้อง ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศไทย และตอบสนอง และสนับสนุน ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของทุนหมุนเวียน และ มีการระบุโครงการที่เกี่ยวข้อง ๒ ประเด็น	มีการจัดทำ/ทบทวนแผนฯ ที่สอดคล้อง ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศไทย และตอบสนอง และสนับสนุน ต่อแผนปฏิบัติการระยะยาว ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของทุนหมุนเวียน และ มีการระบุโครงการที่เกี่ยวข้อง ๔ ประเด็น	๕	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๔ และมีแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง ปี ๒๕๖๓

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑.๒ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน	๕	ไม่มี การจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปี	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปีที่มี องค์ประกอบ หลักที่ดี แต่ไม่ ครบถ้วนตามที่ กำหนด	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปี ที่มี องค์ประกอบ หลักที่ดี ครบถ้วนตามที่ กำหนด	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปีที่มี องค์ประกอบ หลักที่ดีครบถ้วน ตามที่กำหนด และมี องค์ประกอบ เพิ่มเติม ๑ ประเด็น	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ดิจิทัลประจำปีที่มี องค์ประกอบ หลักที่ดีครบถ้วน ตามที่กำหนด และมี องค์ประกอบ เพิ่มเติม ๒ ประเด็น	๕	มีแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ ของกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง

๒. การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

๒.๑ ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศ ที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)

(กรณีที่ ๑ - ทุนมีระบบแล้ว)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน	
		๑	๒	๓	๔	๕			
(๑) ความเพียงพอของระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)	๓๕	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงาน แต่ข้อมูลไม่มีความทันกาล และไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งข้อมูลมีความทันกาล แต่ไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งข้อมูลมีความทันกาล และมีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานที่มีความทันกาล และมีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน (ฝ่าย/บุคคล)	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานที่มีความทันกาล และมีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน และระดับอื่นที่ถ่ายทอดจากเป้าหมายของทุนหมุนเวียน	ระบบดังกล่าวมีการประเมินผลลัพธ์ และผลลัพธ์ แสดงว่าผู้บริหารมีการใช้งานผ่านระบบอย่างเต็มศักยภาพ	๔	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบข้อมูลราคาปิโตรเลียมในตลาดโลก สำหรับเป็นข้อมูลในการติดตามสถานการณ์ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงของตลาดน้ำมันที่สำคัญๆ ของโลก เพื่อใช้เป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง - มีการจัดทำประมาณการฐานะกองทุนฯ ทุกสัปดาห์ - มีการจัดทำสภาพคล่องกองทุนฯ เป็นประจำทุกเดือน

๒.๒ ระบบสารสนเทศสนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน
(กรณีที่ ๑ - ทุนมีระบบแล้ว)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน	๒๕	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการแต่ระบบดังกล่าวไม่มีการใช้งาน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการแต่ไม่ใช่การสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรืออำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าเป้าหมาย	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรืออำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานในระดับดีอย่างต่อเนื่อง	๕	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบข้อมูลราคาปิโตรเลียมในตลาดโลก สำหรับเป็นข้อมูลในการติดตามสถานการณ์ราคาน้ำมันเชื้อเพลิงในตลาดน้ำมันที่สำคัญๆ ของโลก เพื่อใช้เป็นแนวทางการประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง - มีการจัดทำประมาณการฐานะกองทุนฯ ทุกสัปดาห์ - มีการจัดทำสภาพคล่องกองทุนฯ เป็นประจำทุกเดือน

๒.๓ ระบบสารสนเทศสนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทูลหมุนเวียน และตอบสนองต่อนโยบายด้านดิจิทัล รวมทั้งนโยบายต่างๆ ที่สำคัญของภาครัฐ
(กรณีที ๑ - ทูลมีระบบแล้ว)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทูลหมุนเวียน	๒๕	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการแต่ระบบดังกล่าวไม่มีการใช้งาน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรืออำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการแต่ไม่ใช้การสนับสนุนภารกิจหลักของทูลหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทูลหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทูลหมุนเวียนมีการประเมินผลลัพธ์ และการดำเนินงานที่ดีกว่าเป้าหมาย	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทูลหมุนเวียนมีการประเมินผลลัพธ์ และการดำเนินงานในระดับดีอย่างต่อเนื่อง	๔	- มีแนวทางปฏิบัติ และมาตรการในการควบคุมเงินกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง โดยจัดทำประมาณการฐานะกองทุนฯ ในเว็บไซต์ของสำนักงานทุกสัปดาห์

ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ : บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน

๑. การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจของทุนหมุนเวียน	๑๐	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ไม่มีการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของทุนหมุนเวียน	-	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน รับทราบและเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ผู้บริหารทุนหมุนเวียนนำเสนอ	-	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนพิจารณาให้ความเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ผู้บริหารทุนหมุนเวียนนำเสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	๕	- สำนักงานได้เสนอแผนยุทธศาสตร์ให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการปฏิบัติงานภายใต้พระราชบัญญัติกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อ ๒๓ ก.ย. ๖๒ ต่อมาเมื่อ ๑๙ ก.พ. ๖๓ คณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง (กบน.) ได้เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ แผนรองรับวิกฤตการณ์ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ และ แผนการลดการจ่ายเงินชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีส่วนผสมของเชื้อเพลิงชีวภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ - คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๙ มี.ค. ๖๓ ได้เห็นชอบแผนรองรับวิกฤตการณ์ด้านน้ำมันเชื้อเพลิงและแผนยุทธศาสตร์กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง ตามที่ กบน. เสนอ - คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ ต.ค. ๖๓ เห็นชอบแผนตามที่ กพช. เสนอแล้ว

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๒) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ที่มีคุณภาพและระบุองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน	๑๐	แผนปฏิบัติการระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี มีองค์ประกอบไม่ครบถ้วน สมบูรณ์	แผนปฏิบัติการระยะยาว หรือแผนปฏิบัติการประจำปี มีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนปฏิบัติการระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี มีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนปฏิบัติการระยะยาว หรือแผนปฏิบัติการประจำปี มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ	แผนปฏิบัติการระยะยาวและแผนปฏิบัติการประจำปี มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ	๕	- สำนักงานได้เสนอแผนยุทธศาสตร์ให้คณะอนุกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการปฏิบัติงานภายใต้พระราชบัญญัติกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อ ๒๓ ก.ย. ๖๒ ต่อมาเมื่อ ๑๙ ก.พ. ๖๓ คณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง (กบน.) ได้เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ แผนรองรับวิกฤตการณ์ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ และแผนการลดการจ่ายเงินชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีส่วนผสมของเชื้อเพลิงชีวภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ - คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๙ มี.ค. ๖๓ ได้เห็นชอบแผนรองรับวิกฤตการณ์ด้านน้ำมันเชื้อเพลิงและแผนยุทธศาสตร์กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง ตามที่ กบน. เสนอ - คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ ต.ค. ๖๓ เห็นชอบแผนตามที่ กพช. เสนอแล้ว
๓) ระยะเวลาการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	๑๐	เห็นชอบแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ภายในเดือนที่ ๒ ของปีบัญชีถัดไป	เห็นชอบแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ภายในเดือนแรกของปีบัญชีถัดไป	เห็นชอบแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ๑ เดือนก่อนเริ่มปีบัญชีถัดไป	เห็นชอบแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ๒ เดือนก่อนเริ่มปีบัญชีถัดไป	ทูลหมื่นเวียนจัดส่งแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ให้กระทรวงการคลัง ๑ เดือน ก่อนเริ่มปีบัญชีถัดไป	๕	- กบน. เมื่อ ๑๙ ก.พ. ๖๓ ได้เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ แผนรองรับวิกฤตการณ์ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ และแผนการลดการจ่ายเงินชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีส่วนผสมของเชื้อเพลิงชีวภาพ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ - คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๙ มี.ค. ๖๓ ได้เห็นชอบแผนรองรับวิกฤตการณ์ด้านน้ำมันเชื้อเพลิงและแผนยุทธศาสตร์กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง ตามที่ กบน. เสนอ - คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ ต.ค. ๖๓ เห็นชอบแผนตามที่ กพช. เสนอแล้ว

๒. การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) คณะกรรมการมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอ	๒๕	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๑ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๒ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๓ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๔ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๕ ด้าน เป็นรายไตรมาส	๕	<p>- กองทุนมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญครบถ้วนทั้ง ๗ เรื่อง ได้แก่ การควบคุมภายใน บริหารความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน โดยจะมีการรายงานต่อคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>- การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสารสนเทศ และข้อมูลด้านสารสนเทศ (การเปิดเผยข้อมูลและรายงานฐานะการเงินกองทุน) ตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมุนเวียน มีการรายงานทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการ/อนุกรรมการ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กองทุนน้ำมันฯ มีการประชุมคณะกรรมการ (กบน.) จำนวน ๑๕ ครั้ง (เอกสารประกอบตัวชี้วัดใช้ตัวเดียวกันกับที่รายงานเรื่องการควบคุมภายใน บริหารความเสี่ยง แผนสารสนเทศ การตรวจสอบภายใน)</p> <p>- เนื่องจากคณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงได้เห็นชอบให้มีการแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการ เมื่อ ๑๙ ก.พ. ๖๓ และ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน ในฐานะประธาน กบน. ได้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งเมื่อ ๕ มี.ค. ๖๓ จึงทำให้คณะอนุกรรมการไม่สามารถติดตามผลการดำเนินงานได้ทุกไตรมาส อย่างไรก็ตาม สกนช. ได้รายงานผลให้คณะอนุกรรมการทราบทุกครั้งที่มีการประชุม และผลการดำเนินงานตลอดทั้งปี ๒๕๖๓ ให้คณะอนุกรรมการเห็นชอบแล้ว</p>

๓. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) การจัดให้มีระบบประเมินผลภายในทุนหมุนเวียน	๒๕	มีการประเมินผลระดับองค์กรที่เป็นระบบ และมีหลักเกณฑ์ชัดเจน	-	มีการประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบ โดยไม่มีหลักเกณฑ์ชัดเจนสอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร	-	มีการประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียน ที่เป็นระบบ โดยมีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร	๕	<p>- กบน. มีองค์ประกอบเป็นข้าราชการระดับสูง (ปลัดกระทรวง) ของกระทรวงต่างๆ โดยมีอำนาจหน้าที่เสนอแผนรองรับวิกฤตการณ์ด้านน้ำมัน เชื้อเพลิงและแผนยุทธศาสตร์กองทุนน้ำมัน เชื้อเพลิงต่อคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกองทุน และกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบายการบริหารกองทุนตามที่คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติกำหนด จึงไม่สามารถประเมินผลคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว</p> <p>- ดังนั้น หากต้องการประเมินผลการบริหารงานสามารถประเมินได้จากแผนการปฏิบัติงานของ ผอ. สกนช. ซึ่งใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการ นอกจากนี้ ผอ. ยังมีหน้าที่ตามมาตรา ๒๔ แห่ง พ.ร.บ. กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- ทั้งนี้แผนการปฏิบัติงานจะต้องสอดคล้องตามแผนวิกฤตการณ์ด้านน้ำมันเชื้อเพลิงและแผนยุทธศาสตร์กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง ที่ ครม. ได้เห็นชอบแล้ว เมื่อ ๒๐ ต.ค. ๖๓</p>

๔. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันกาล	๑๐	มีการเปิดเผยครบถ้วน < ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๘ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๙ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๑๐ ประเด็น ขึ้นไป	๕	- กองทุนฯ สามารถจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน ถูกต้อง และเชื่อถือได้ ทั้งสิ้น ๑๒ ประเด็น โดยมีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของ สกนช.

๕. ผลสำเร็จจากการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑) ผลสำเร็จจากการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	๑๐	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๕ คะแนน	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๒๕ คะแนน	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมเท่ากับปีที่ผ่านมา	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมมากกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๒๕ คะแนน	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมเท่ากับ ๕ หรือมากกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๕ คะแนน	๒	- ในปี ๒๕๖๒ กองทุนน้ำมันฯ ได้รับคะแนนประเมินผลอยู่ที่ ๔.๐๕๓๕ คะแนน น้อยกว่าปี ๒๕๖๑ ซึ่งอยู่ที่ ๔.๓๐๑๖ คะแนน เท่ากับน้อยลง ๐.๒๔๘๑ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ : การบริหารทรัพยากรบุคคล (เกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานสำหรับทุนหมุนเวียนที่อยู่ระหว่างพัฒนาการบริหารจัดการ)

๑. การจัดให้มีปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑.๑) มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและคำบรรยายลักษณะงาน	๑๕	จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนและกระทรวงการคลัง	<ul style="list-style-type: none"> ผ่านระดับคะแนน ๑ จัดทำคำบรรยายลักษณะงานคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของจำนวนตำแหน่งงานทั้งหมดตามโครงสร้างบริหารงานทุนหมุนเวียน 	<ul style="list-style-type: none"> ผ่านระดับคะแนน ๑ จัดทำคำบรรยายลักษณะงานคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนตำแหน่งงานทั้งหมดตามโครงสร้างบริหารงานทุนหมุนเวียน 	<ul style="list-style-type: none"> ผ่านระดับคะแนน ๓ คำบรรยายลักษณะงานของทุกตำแหน่งงานได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารทุนหมุนเวียน 	<ul style="list-style-type: none"> ผ่านระดับคะแนน ๔ คำบรรยายลักษณะงานถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการสรรหาคัดเลือก ว่าจ้างบุคลากรของทุนหมุนเวียนได้จำนวนอัตรากำลังครบตามเป้าหมายประจำปีที่กำหนด 	๑	<ul style="list-style-type: none"> กบน. เมื่อ ๑๗ เม.ย. ๖๓ ได้เห็นชอบโครงสร้างและอัตรากำลังของสำนักงานฯ และ สกนช. ได้ส่งเรื่องให้กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณาโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังจากกระทรวงการคลัง
(๑.๒) การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๕	มีการกำหนดตัวชี้วัดแต่ยังอยู่ในช่วงทดลองและยังไม่ได้นำมาใช้จริง	กำหนดตัวชี้วัดในระดับผู้บริหารระดับสูง ^๔ ของทุนหมุนเวียนและใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	กำหนดตัวชี้วัดในระดับผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียนและผู้บริหารสายงานและใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	การกำหนดตัวชี้วัดในบุคลากรทุกระดับของทุนหมุนเวียนและใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> ผ่านระดับคะแนน ๓ หรือ ๔ ใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการพิจารณาผลตอบแทน/เลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง ใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการพัฒนาบุคลากร 	๔	<ul style="list-style-type: none"> มีการจัดทำเกณฑ์การประเมินผลสำหรับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานกองทุนฯ ทุกระดับ

๒. การจัดทำและดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล (๑.๑) การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	๗๐	๓๕	มี การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้ร้อยละ ๘๐	มี การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้ร้อยละ ๙๐	มี การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้ร้อยละ ๑๐๐	มี การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยที่ - มีผลการดำเนินงานตามแผนที่ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ฯ ครบถ้วนทุกแผนปฏิบัติการฯ หรือ - มีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ครอบคลุมถึงองค์ประกอบต่างๆ อย่างครบถ้วน ได้แก่ ปัจจัยสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๑	- กบน. เมื่อ ๑๗ เม.ย. ๖๓ ได้เห็นชอบโครงสร้างและอัตรากำลังของสำนักงานฯ และ สกนช. ได้ส่งเรื่องให้กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว - อยู่ระหว่างการพิจารณาโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังจากกระทรวงการคลัง

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑.๒) การจัดทำ/ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	๓๕	ไม่มีกรจัดทำ/ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	จัดทำ/ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) หรือแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชี	จัดทำ/ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชี	จัดทำ/ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชี และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร	จัดทำ/ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชี และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร	๑	อยู่ระหว่างการดำเนินการ

ส่วนที่ ๒

สำหรับกรอกข้อมูลผลการดำเนินงานตัวชี้วัดร่วมด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (ตัวชี้วัดด้านที่ ๖)

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ (ร้อยละ ๕)

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิงสำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
(๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	๕๐	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๘ (ร้อยละ ๙๒)	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๖ (ร้อยละ ๙๔)	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๔ (ร้อยละ ๙๖)	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๒ (ร้อยละ ๙๘)	ใช้จ่ายได้ตามมติ ครม. ร้อยละ ๑๐๐	-	
(๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวม เทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	๕๐	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๘ (ร้อยละ ๙๒)	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๖ (ร้อยละ ๙๔)	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๔ (ร้อยละ ๙๖)	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๒ (ร้อยละ ๙๘)	ใช้จ่ายได้ตามมติ ครม. ร้อยละ ๑๐๐	๑	- กระทรวงการคลังเห็นชอบแผนการดำเนินงานของกองทุนจำนวน ๖๘,๘๑๐,๗๒๒.๗๐ บาท ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน ๔๙,๗๓๙,๐๒๒.๗๐ บาท และงบดำเนินการโครงการ จำนวน ๑๙,๐๗๑,๗๐๐ บาท โดยมีผลการเบิกจ่ายประมาณ ๔๑.๘๖ ล้านบาท จาก ๖๘,๘๑๐,๗๒๒.๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๘๓ เนื่องจากไม่สามารถเบิกจ่ายงบดำเนินโครงการได้
รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน (เพิ่มเติม)								
๑. การดำเนินงานสำคัญ ที่ช่วยสนับสนุนผลลัพธ์ของการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้								
-								
๒. ในปีที่ผ่านมาการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้วมีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ								
๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน								
-								
๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)								
- การอนุมัติเงินเพื่อสนับสนุนการดำเนินโครงการในช่วงปลายปีงบประมาณ (มิ.ย. ๖๓) ส่งผลต่อการที่หน่วยงานไม่สามารถผูกพันสัญญาได้ทันภายใน ก.ย. ๖๓								
- การอนุมัติงบดำเนินการในปีต่อไป ควรจัดทำแผนงานที่มีกำหนดระยะเวลาในการยื่นข้อเสนอโครงการที่ชัดเจน เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินงานได้ภายในปีงบประมาณนั้นๆ								

$$\text{สูตรการคำนวณ (๑) = } \frac{\text{การใช้จ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริง ในปีบัญชี ๒๕๖๓} \times ๑๐๐}{\text{แผนการใช้จ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓}}$$

$$\text{(๒) = } \frac{\text{การใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริง ในปีบัญชี ๒๕๖๓} \times ๑๐๐}{\text{แผนการใช้จ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓}}$$

ตารางสรุปการใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน

(๑) อัตราการใช้จ่ายงบลงทุนเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุน หน่วย : บาท

แผน	ผล	ร้อยละ
-	-	

(๒) อัตราการใช้จ่ายรายจ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวม หน่วย : บาท

แผน	ผล	ร้อยละ
๖๘,๘๑๐,๗๒๒.๗๐	รอการปรับแก้ไขข้อมูลในระบบ ในเดือน พ.ย. ๖๓	

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ : การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ร้อยละ ๕)

ประเด็นย่อย ที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					คะแนน ที่คาดว่าจะ ได้รับ	คำอธิบายเพิ่มเติม/เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง สำหรับผลการดำเนินงาน
		๑	๒	๓	๔	๕		
- ความสำเร็จในการ ดำเนินงานตาม นโยบายรัฐบาล/ กระทรวงการคลัง	๑๐๐	ทุนหมุนเวียน ดำเนินการ จ่ายเงินและรับ เงินผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ ไม่ครบถ้วน ทุกกิจกรรม	-	-	-	ทุนหมุนเวียน สามารถดำเนินการ จ่ายเงินและรับเงิน ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ได้ ร้อยละ ๑๐๐ ของ กิจกรรมการรับ- จ่าย ทั้งหมด (ครบถ้วนทุก กิจกรรม)	๑	สกนช. เริ่มดำเนินการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ในเดือน ก.ย. ๖๓

รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน (เพิ่มเติม)

๑. การดำเนินงานสำคัญ ที่ช่วยสนับสนุนผลลัพธ์ของการดำเนินงานของตัวชี้วัดนี้

-

๒. ในปีที่ผ่านมาการประเมิน นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนงาน/กิจกรรมดังกล่าวแล้วมีปัจจัย/เหตุการณ์สำคัญ ทั้งภายนอก และภายใน ต่อผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด คือ

๒.๑ ปัจจัยที่สนับสนุน

-

๒.๒ ปัจจัยที่เป็นปัญหา/อุปสรรค (ระบุเฉพาะประเด็นสำคัญ และการแก้ไข ถ้ามี)

- การจัดทำระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง ว่าด้วยการบริหารกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเสร็จในเดือนเมษายน ๒๕๖๓ ส่งผลให้การดำเนินการรับ-
จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ไม่สามารถดำเนินการได้ในปี ๒๕๖๓

- ในช่วงเดือน พ.ค. - ส.ค. ๖๓ สกนช. ได้เตรียมการเพื่อให้มีการรับ-จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และในเดือน ก.ย. ๖๓ สกนช. เริ่มดำเนินการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate
Online

ข้อสังเกตของคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินการดำเนินงานทุนหมุนเวียนต่อกองทุน/เงินทุน

-ไม่มี-