



ประกาศสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง
เรื่อง มาตรการการปฏิบัติงาน
เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ตามที่ได้มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และกระทรวงสาธารณสุขได้มีประกาศให้เป็นโรคติดต่ออันตราย ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับ ศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) กระทรวงมหาดไทย มีรายงานว่าพบจำนวนผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในกรุงเทพมหานคร ซึ่งเริ่มกระจายหลายพื้นที่ และคาดว่า การแพร่กระจายโรคจะเพิ่มขึ้นอีกหลายเท่าตัวไปทั่วทุกจังหวัดทั่วประเทศ จึงจำเป็นต้องมีมาตรการป้องกันควบคุมโรคและมาตรการทางสังคมที่เข้มข้น โดยยกระดับพื้นที่ควบคุมสูงสุดเป็น ๒๘ จังหวัด ซึ่งรวมถึงกรุงเทพมหานครด้วยนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบสถาบันบริหารกองทุนพลังงาน (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่มีความรุนแรงมากขึ้น โดยมีให้การทำงานของหน่วยงานหยุดชะงัก และลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ต่อบุคลากร สำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงจึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน ดังนี้

ข้อ ๑. สถานที่ปฏิบัติงาน

๑.๑ การปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน หมายถึง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงภายในสถานที่ตั้งของสำนักงาน ณ ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น ๑๑

๑.๒ การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน หมายถึง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิงนอกสถานที่ตั้งของสำนักงาน อันอาจเป็นสถานที่พักอาศัยของเจ้าหน้าที่หรือสถานที่ที่ผู้บังคับบัญชากำหนด กรณีมีเหตุผลจำเป็น เพื่อประโยชน์ของสำนักงาน โดยถือเสมือนว่าได้มาปฏิบัติงานที่สำนักงาน

ข้อ ๒. การพิจารณากำหนดสถานที่ปฏิบัติงาน

๒.๑ ให้ผู้บังคับบัญชา เป็นผู้พิจารณากำหนดให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน หรือที่สำนักงานตามความจำเป็น โดยพิจารณาจากภารกิจ ประเภทของงาน และวิธีการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ให้พิจารณาเจ้าหน้าที่ที่มีสถานที่พักอาศัยไกลจากสถานที่ทำงานหรือต้องอาศัยรถโดยสารสาธารณะเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่ทำงานและที่พักอาศัย ให้สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงานได้เป็นลำดับแรก หรือให้มีการสลับการปฏิบัติงานระหว่างเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน เพื่อบริหารจัดการงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัตินอกสถานที่ตั้งสำนักงาน ต้องเป็นงานที่ไม่ส่งผลกระทบต่อภารกิจของหน่วยงาน รวมทั้งไม่กระทบต่อการบริการของประชาชนหรือบุคคลภายนอก

ข้อ ๓. หลักเกณฑ์การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน

๓.๑ กำหนดเวลาปฏิบัติงานปกตินอกสถานที่ตั้งสำนักงาน คือ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. โดยมีเวลาการทำงานไม่ต่ำกว่า ๘ ชั่วโมง และให้เจ้าหน้าที่รายงานตัวต่อผู้บังคับบัญชา โดยส่งตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน (Share Location Line) ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันไลน์ (Line) ของสำนักงาน

๓.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายการปฏิบัติงานเป็นรายวันหรือรายสัปดาห์ โดยกำหนดเป้าหมายผลผลิต รวมทั้งติดตาม ควบคุม ดูแล ตรวจสอบสถานะการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงานของเจ้าหน้าที่ และให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแบบฟอร์มการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๓.๓ ให้ผู้บังคับบัญชากำหนดรูปแบบช่องทางการติดต่อสื่อสารในกลุ่มงานหรือสำนัก และสื่อสารให้เจ้าหน้าที่รับทราบและเข้าใจตรงกัน เช่น กำหนดวัน เวลา การประชุม และช่องทางการสื่อสารที่ใช้ เป็นต้น และผู้บังคับบัญชาสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ได้ตลอดเวลาในช่วงเวลาทำงานที่กำหนด รวมทั้งสามารถรับ-ส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา และเจ้าหน้าที่ต้องมีความพร้อมที่จะเดินทางมาปฏิบัติงาน ณ สำนักงานได้ตลอดเวลา หากมีเรื่องจำเป็นเร่งด่วน


ข้อ ๔ กรณีเจ้าหน้าที่มีความจำเป็นที่ไม่สามารถเดินทางมาปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน และไม่สามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งสำนักงาน หรือมีภารกิจจำเป็นต้องเดินทางออกนอกที่พักอาศัยในช่วงเวลาทำงาน ให้เจ้าหน้าที่แจ้งผู้บังคับบัญชาก่อนทุกครั้ง และจะต้องปฏิบัติตามระเบียบสถาบันบริหารกองทุนพลังงาน (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๐ หมวดที่ ๔ วันหยุด วันลา และหลักเกณฑ์การลา โดยเคร่งครัด

ข้อ ๕ ในระหว่างการปฏิบัติงานตามช่วงเวลาของประกาศนี้ มิให้เบิกค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด หรือค่าทำงานล่วงเวลาในวันหยุด

ข้อ ๖ ให้สำนักที่มีภารกิจติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอก กำหนดช่องทางการติดต่อประสานงาน การให้บริการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ข่าวสารและช่องทางการติดต่อให้แก่บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ เพื่อมิให้กระทบต่อภารกิจของสำนักงานที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก

ข้อ ๗ ให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้โดยเคร่งครัด ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔ หรือจนกว่าสำนักงานจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ หากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ดีขึ้น สำนักงานอาจสั่งให้เจ้าหน้าที่กลับเข้าปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน ก่อนเวลาที่กำหนดได้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔



(นายวิศักดิ์ วัฒนศัพท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง